



СПЕЦИАЛИСТ
АКАДЕМИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МАСТЕРСТВА

АНО ДПО «АПМ «Специалист»
Юридический адрес: 127473, г. Москва, ул. Селезневская, дом 11 А, строение 1
Фактический адрес: 127473, г. Москва, ул. Селезневская, дом 11 А, строение 1
ИНН 9705058599, ОГРН 1167700050638,
Телефоны: 8(499) 6789021
e-mail: info@apm-s.ru; www.apm-s.ru

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ДПО «АПМ «Специалист»

А.В. Попов

«25» сентября 2021 года

ПОЛОЖЕНИЕ

об органах управления АНО ДПО «АПМ «Специалист»

1. Управление Организации осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», «О некоммерческих организациях», «Об автономных учреждениях» и другими нормативными актами Российской Федерации, а так же Уставом АНО ДПО «АПМ «Специалист» (далее Организация) на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.
2. Органами управления Организации являются:
 - Общее собрание учредителей
 - Попечительский совет
 - Директор организации
 - Общее собрание работников
 - Педагогический совет
3. **Общее собрание учредителей** является Высшим коллегиальным органом Организации.
К исключительной компетентности Общего собрания учредителей относится:
 - изменение устава Организации
 - определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
 - определение порядка и приема в состав учредителей Организации и исключения из ее состава учредителей;
 - образование органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;
 - избрание и освобождение от должности Директора Организации и членов постоянно действующего коллегиального органа Организации;
 - утверждение годового отчета и годового бухгалтерского отчета;
 - формирование ревизионной комиссии (ревизора);
 - принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора), утверждение ликвидационного баланса;
 - принятие решения об участии Организации в других организациях, создание других организаций;
 - принятие решения о создании филиалов и представительств Организации, назначение руководителей филиалов и представительств Организации сроком до 5 лет и досрочное прекращение их полномочий;
 - утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора;*Деятельность Общего собрания учредителей регламентируется Уставом*

Организации.

4. Попечительский совет является постоянно действующим коллегиальным органом Организации, формируется Общим собранием учредителей сроком на пять лет и принимается Общим собранием учредителей единогласно, имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции:

- утверждение производственных и финансовых планов Организации и внесение в них изменений;
- организация и контроль работы Организации;
- обеспечение исполнения решений Общего собрания учредителей;
- создание рабочих комиссий;
- разработка и утверждение планов проведения мероприятий Организации;
- утверждение внутренних положений и регламентов Организации;
- рассмотрение других вопросов деятельности Организации, кроме вопросов, относящихся к компетенции Общего собрания учредителей и Директора Организации;

Деятельность Общего собрания учредителей регламентируется Уставом Организации.

5. Директор организации является единоличным исполнительным органом Организации, назначаемый Общим собранием учредителей сроком на пять лет. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания учредителей и Попечительского совета.

Директор действует без доверенности от имени Организации:

- представляет интересы Организации во всех органах, учреждениях, предприятиях и организациях, как в России, так и за рубежом;
- обладает правом первой банковской подписи, открывает все виды счетов в банковских учреждениях;
- имеет право подписи финансовых, банковских и прочих документов;
- совершает сделки в рамках своих полномочий;
- организует учет и отчетность Организации, несет ответственность за их достоверность;
- издает приказы, распоряжения, дает указания, обязательные для всех работников и обучающихся в Организации;
- утверждает штатное расписание, должностные инструкции и другие локальные нормативные акты, в том числе Правила внутреннего трудового распорядка, регламентирующие условия труда работников Организации;
- проводит кадровую политику, в том числе осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации прием на работу и увольнение сотрудников Организации, применяет к ним меры поощрения и взыскания;
- назначает и освобождает в соответствии с законодательством Российской Федерации от должности заместителей директора Организации, главного бухгалтера, руководителей структурных подразделений, кроме руководителей филиалов и представительств, определяет их конкретные права, обязанности и ответственность;
- устанавливает и изменяет структуру Организации;
- утверждает учебные программы (планы, расписания, графики обучения);
- утверждает нормы учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава;
- утверждает порядок приема, критерии отбора, численность обучающихся;
- совершает иные действия, не запрещенные законодательством Российской Федерации, решает вопросы административно-хозяйственной деятельности Организации, не отнесенные Уставом к компетенции Общего собрания учредителей и Попечительского совета;

Деятельность Директора организации регламентируется Уставом Организации.

6. Общее собрание работников Организации является коллегиальным органом управления Организации и состоит из работников Организации с момента подписания ими трудового договора с Организацией.

К компетенции Общего собрания работников Организации относится:

- рассмотрение локальных нормативных актов Организации, затрагивающих права и обязанности работников;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

Деятельность Общего собрания работников регламентируется Положением о Общем собрании работников Организации.

7. Педагогический совет Организации является коллегиальным органом управления Организации, созданный с целью объединения усилий педагогических работников по реализации образовательной деятельности Организации.

К компетенции Педагогического совета относится:

- планирование учебного процесса (учебные планы по специальностям и направлениям);
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

Деятельность Педагогического совета регламентируется Положением о Педагогическом совете Организации..